

## Карта коррупционных рисков МБДОУ № 92 «Парус» г. Калуги

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
1	Организация деятельности учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, с т. воспитатель, Заведующий хозяйством	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Информационная открытость ДОУ.</li> <li>· Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ.</li> <li>· Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>	Постоянно
2	Работа со служебной информацией, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством, кладовщик, специалист по закупкам, медицинская сестра, воспитатели групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ.</li> <li>· Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.</li> <li>· Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul>	Постоянно
3	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Заведующий, ст. воспитатель, специалист по закупкам, кладовщик	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Разъяснительная работа,</li> <li>· Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан.</li> <li>· Контроль рассмотрения обращений граждан. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ.</li> <li>· Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.</li> </ul>	Постоянно
4	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Заведующий, заместитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.</li> </ul>	Постоянно

				· Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
5	Осуществление подбора и расстановка кадров	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Заведующий	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ (ознакомление с локальными актами, заключение трудового договора и пр.)	При приеме сотрудников на работу
6	Расходование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	заведующий	· Создание и организация работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ. · Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ и Положением о стимулирующих выплатах · Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. · Создание и организация работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ. · Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Постоянно
7	Распоряжение бюджетными средствами, их эффективное использование	Нецелевое распределение бюджетных средств	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе, специалист по закупкам	· Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. · Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Заведующий, воспитатель	· Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции. · Проведение анкетирования среди родителей учащихся, · Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение	Постоянно

	денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями			коррупционных правонарушений.	
8	Предоставление муниципальной услуги по регистрации детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, в электронном реестре будущих воспитанников образовательных организаций.	Создание неравных условий для воспитанников ДООУ в связи с получением выгоды от частного лица	Заведующий, Воспитатели	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
9	Формирование контингента воспитанников дошкольных образовательных организаций из электронного реестра будущих воспитанников.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДООУ в ущерб иным детям	Заведующий	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
10	Обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти местного самоуправления.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДООУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ.	Постоянно
11	И др. Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда		Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Во время проведения аттестации на соответствие занимаемой должности, и во время подготовки документов в отдел аттестации КГИРО.